

UMOWA Nr - wzór

Zawarta w dniu.....r. w Łowiczu, pomiędzy:

Fundacją MiKa

Bobrowa 45, 99-420 Łyszkowice

NIP: 8341891607,

reprezentowanym przez:

1)

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w,
wpisaną do CEiDG/Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem.....,
NIP.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, o treści:

Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 3- a contrario i art. 6- a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) przy wartości zamówienia mniejszej, niż progi unijne określone dla dostaw.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest usługa przygotowania i dostarczenia posiłków do miejsca zamieszkania. Usługa świadczona będzie dla 50 Uczestników/-czek Projektu, w ich miejscu zamieszkania, na terenie powiatu łowickiego, w województwie łódzkim. Uczestnicy/czki Projektu należą do grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznymi w związku z realizacją Projektu Łowickie Centrum Usług Środowiskowych, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 09 - IX Włączenie społeczne, 02 - IX.2 „Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym” Poddziałania 01 - IX.2.1 „Usługi społeczne i zdrowotne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Posiłki w pierwszej kolejności będą dostarczane do osób, w przypadku których nie ma możliwości bądź występują istotne utrudnienia w zakresie przygotowania ich samodzielnie, czy z opiekunem faktycznym/opiekunem z projektu albo AOON.
2. Obiady będą dowożone od poniedziałku do soboty w godzinach 12:00 -16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W sobotę i dzień poprzedzający dzień ustawowo wolny od pracy (np., święto) będą dowożone posiłki na kolejny dzień/dni (na niedzielę lub święto w ilości porcji odpowiadającej ilości dni świątecznych) w formie nieprzetworzonej (suchy prowiant) gwarantując ich świeżość w momencie spożycia.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć posiłki we własnym zakresie i własnymi środkami transportu.
4. Zamawiający przewiduje maksymalną ilość zestawów obiadowych: 18 250 (50 osób x 365 dni) w 2022 roku + 9 050 (50 osób x 181 dni) w 2023 roku, co w sumie daje 27 300 zestawów obiadowych do 30.06.2023.
5. Łączna całkowita maksymalna wartość umowy wynosi (słownie złotych:).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby posiłków przygotowanych i dostarczonych w okresie trwania umowy o nie więcej niż -30% łącznej ilości (nie mniej, niż 70%) bez możliwości zgłaszania przez Wykonawcę roszczeń z tego tytułu.



7. Szczegółowo przedmiot zamówienia określa Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy, stanowiące integralne części niniejszej umowy.

§ 2.

Umowę zawiera się na okres od 2022 do 2023.

§ 3.

1. Z uwagi na bezwzględną konieczność dostarczenia posiłków uczestnikom projektu do wskazanego miejsca i w obowiązującym terminie Zamawiający nie dopuszcza, aby którąkolwiek część, ani całość zamówienia wykonywały inne podmioty w imieniu i na rachunek Wykonawcy (zakaz podwykonawstwa). Całość zamówienia Wykonawca musi przez cały okres realizacji umowy wykonywać siłami własnego przedsiębiorstwa.

§ 4.

Zamawiający wydaje dla każdego uprawnionego do odbioru posiłków karty żywieniowe (zawierające dane konieczne do realizacji usługi, np. imię i nazwisko, rodzaj diety, miejsc dostarczenia posiłku, miejsce na potwierdzenie odbioru posiłku przez Uczestników itp.) na każdy dzień miesiąca.

§ 5

1. Ustala się koszt jednego posiłku w wysokości brutto, cena obejmuje koszt posiłku i jego dostarczenia.
2. Ustala się koszty jednego prowiantu suchego w wysokości brutto, cena obejmuje koszt prowiantu suchego i jego dostarczenia.
3. Cena ryczałtowa posiłków nie może ulec zmianie w czasie realizacji zamówienia.
4. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie dostarczone ilości posiłków.
5. Zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
6. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania faktury.
7. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający będzie pokrywał Wykonawcy koszty faktycznie wydawanych posiłków na podstawie przedłożonych rachunków wraz ze zwrotem pobranych kart żywieniowych od osób upoważnionych do dnia 7 – go po upływie miesiąca.
2. Wykonawca przyjmuje obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o dwukrotnym nie pobraniu posiłku przez uprawnionego.

§ 7

Karty żywieniowe wydawane przez Zamawiającego zawierać będą następujące dane:

Nazwisko i imię uprawnionego

Rodzaj diety

Produkty wyłączone z diety (jeśli będą)

Dzień, miesiąc, na który obowiązuje

Miejsce na podpis uprawnionego potwierdzający odbiór posiłku w danym dniu

Pieczętka Zamawiającego na każdej stronie

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia jadłospisów, wykazu składników przygotowywanych posiłków i ich gramatury, kontroli i warunków ich wydawania.
2. W przypadku powtarzających się wątpliwości co do zastosowanych składników lub ich gramatury Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do niezwłocznego zatrudnienia

dietetyka, który będzie pisemnie potwierdzał skład posiłków i gramaturę poszczególnych składników.

§ 9

1. Zamawiający wymaga aby przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą, niż 200 tys. zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej powinno obejmować odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową za szkody osobowe i rzeczowe oraz ich następstwa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pobierania i przechowywania próbek pokarmowych z każdej dostarczonej potrawy, prowadząc stosowne zapisy dokumentujące prawidłowość ich pobierania i przechowywania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. (Dz.U z 2007 r., nr 80, poz. 545).
3. Zamawiający będzie żądał przedstawienia badań na czystość mikrobiologiczną powierzchni, sprzętu, gdzie przygotowywane są posiłki oraz rąk personelu Wykonawcy każdorazowo w przypadku zatruc i zakażeń pokarmowych. Koszty tych badań pokrywa Wykonawca, który jest zobowiązany do dostarczania wyników Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na własny koszt i dostarczenia zamawiającemu co najmniej raz na 3 miesiące badań na czystość mikrobiologiczną z urządzeń, sprzętów i powierzchni kontaktujących się z żywnością oraz rąk personelu świadczącego usługę.
5. Zamawiający może zgłaszać reklamacje w zakresie jakości wydawanych posiłków, terminowości, czystości i zabezpieczenia warunków epidemiologicznych w pomieszczeniach kuchni, gdzie przygotowywany jest posiłek .

§ 10

1. Zamawiający rozwiąże niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku uchybień ze strony Wykonawcy obowiązków, o których mowa w § 8 umowy.
2. Ponadto, niezależnie od uprawnienia, jak w ust. 1, Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w wysokości 0,5% wartości umowy z tytułu nie przedstawienia na piśmie jadłospisu, wykazu składników przygotowanych posiłków i ich gramatury za każde stwierdzone uchybienie,
 - 2) w wysokości 1% wartości umowy z tytułu nie zatrudnienia dietetyka w okolicznościach, jak w § 8 umowy.
 - 3) w wysokości wartości posiłków, których dowóz do osoby uprawnionej nastąpił z opóźnieniem większym, niż 30 minut.
 - 4) w wysokości 1% wartości umowy za każde stwierdzone uchybienie niedotrzymania warunków umowy przez Wykonawcę, min. odpowiedniej temperatury dostarczanych posiłków, świeżości użytych produktów, odpowiedniej wartości kalorycznej, norm żywnościowych.
3. Kary umowne będą potrącone z bieżącego należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca pisemnie uzna dług odpowiadający wysokości naliczonych kar umownych, których nie będzie można potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. W przypadku powtarzających się uchybień powodujących naliczanie kar umownych, jak w ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresów wypowiedzenia.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
2. Zmiany umowy mogą być dokonywane na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.



§ 12

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(podpis)

WYKONAWCA:

.....
(podpis)

